|  |  |
| --- | --- |
| 6 мая 2006 года | N 40-ГД |

ЗАКОН

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИСВОЕНИЯ

ЗВАНИЯ "ВЕТЕРАН ТРУДА" ГРАЖДАНАМ,

ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принят

Самарской Губернской Думой

25 апреля 2006 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон устанавливает и определяет порядок и условия присвоения звания "Ветеран труда" гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, из числа лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 7 Федерального закона "О ветеранах".

Статья 2. Орган исполнительной власти Самарской области, наделенный полномочиями по присвоению звания "Ветеран труда"

Присвоение звания "Ветеран труда" гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, осуществляется органом исполнительной власти Самарской области, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере социальной защиты населения (далее - Министерство).

Статья 3. Порядок обращения лиц, претендующих на присвоение звания "Ветеран труда"

Лица, претендующие на присвоение звания "Ветеран труда", подают в расположенные по их месту жительства (месту пребывания) подразделения государственных казенных учреждений социальной защиты, подведомственных Министерству (далее - уполномоченные учреждения), заявление с приложением следующих документов:

1) лица, награжденные орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенные почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденные почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденные ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

документ, подтверждающий факт постоянного проживания на территории Самарской области;

удостоверения к орденам, медалям, почетным званиям СССР или Российской Федерации либо документы, подтверждающие награждение почетными грамотами Президента Российской Федерации, награждение благодарностью Президента Российской Федерации, награждение ведомственными знаками отличия в труде (службе); в случае отсутствия удостоверения к награде либо документа, подтверждающего награждение ведомственным знаком отличия в труде (службе), учитываются правильно оформленные записи в трудовой книжке, содержащие сведения о награждении указанными наградами со ссылкой на орган, принявший решение о награждении, дату и номер документа, подтверждающего данное решение, либо справки, подтверждающие факт награждения указанными наградами, выданные в установленном порядке органами государственной власти или уполномоченными организациями на основании архивных данных;

документы, подтверждающие работу (службу) заявителя не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и наличие у заявителя трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслуги лет, необходимой для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

2) лица, начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

документ, подтверждающий факт постоянного проживания на территории Самарской области;

трудовая книжка либо справка, выданная в установленном порядке органами государственной власти или уполномоченными организациями на основании архивных данных, подтверждающая начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны;

справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, подтверждающая наличие у заявителя трудового стажа не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

Заявление со всеми необходимыми документами направляется уполномоченным учреждением в Министерство в 10-дневный срок.

Для присвоения звания "Ветеран труда" могут быть представлены подлинники документов или заверенные уполномоченными учреждениями их копии.

Статья 4. Порядок рассмотрения документов, представляемых для присвоения звания "Ветеран труда", и принятия решения

Решение о присвоении звания "Ветеран труда" либо об отказе в присвоении этого звания принимается Министерством в 15-дневный срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Причинами отказа в присвоении звания "Ветеран труда" являются отсутствие документов, подтверждающих перечисленные в [пунктах 1](#Par32) и [2 статьи 3](#Par42) настоящего Закона основания для его присвоения, либо представление заявителем документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации.

Уведомление об отказе в присвоении звания "Ветеран труда" в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения направляется Министерством заявителю с приложением представленных им документов и в уполномоченное учреждение по месту жительства заявителя с указанием причин отказа.

Лицу, которому присвоено звание "Ветеран труда", выдается в установленном порядке удостоверение ветерана.

Статья 5. Порядок оформления, учета и выдачи удостоверений ветерана

Единый образец бланка удостоверения ветерана (далее - удостоверение) утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года N 423 "Об удостоверениях, на основании которых реализуются права и льготы ветеранов, предусмотренные Федеральным законом "О ветеранах".

Оформление удостоверения осуществляется Министерством.

При заполнении удостоверения проставляется штамп Министерства, штамп "Ветеран труда", записи в строках "фамилия", "имя", "отчество" производятся без сокращений.

Записи в удостоверении заверяются подписью министра социально-демографической и семейной политики Самарской области или иного уполномоченного им должностного лица Министерства и печатью Министерства.

В случае внесения в удостоверение неточных записей заполняется новое удостоверение. Испорченное удостоверение уничтожается, о чем составляется акт.

Выдача оформленного удостоверения лицу, которому звание "Ветеран труда" было присвоено в соответствии с решением Министерства, производится уполномоченными учреждениями.

Оформленное удостоверение передается представителю уполномоченного учреждения, который подтверждает это своей подписью в книге учета выдачи удостоверений ветерана уполномоченным учреждениям.

Выдача удостоверения в уполномоченных учреждениях лицу, которому присвоено звание "Ветеран труда", регистрируется в книге выдачи удостоверений ветерана и подтверждается подписью данного лица.

Если удостоверение пришло в негодность или утрачено, то по заявлению выдается новое удостоверение.

Статья 6. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2006 года.

И.о. Губернатора Самарской области

С.А.СЫЧЕВ

г. Самара

6 мая 2006 года

N 40-ГД